



# SITZUNGSNIEDERSCHRIFT

Gremium		
<b>Finanzausschuss</b>		
Sitzungsort <b>Sitzungssaal, 2. OG, VG I, Hauptstraße 14, 58332 Schwelm</b>		
Datum <b>25.05.2023</b>	Beginn <b>17:00 Uhr</b>	Ende <b>17:20 Uhr</b>

Zur heutigen Sitzung sind folgende Damen und Herren ordnungsgemäß eingeladen worden und sind anwesend:

## Mitglieder

Hortolani, Frauke, Dr.  
Kick, Hans-Werner  
Schumann, Florian  
Tempel, Gabriele  
Burbulla, Johanna  
Hofsommer, Guido  
Zeilert, Hans-Jürgen  
Koch, Klaus, Dr.  
Riess, Reiner

ab 17:16 Uhr TOP A 7.1

Vertretung für Herrn Philipp J.  
Beckmann

Gießwein, Brigitta  
Stark, Peter  
Müller, Karsten  
Kranz, Jürgen  
Ergen, Ufuk

Vertretung für Frau Sarah Mentz

## Vorsitzender

Kirschner, Thorsten

### 1. stellv. Vorsitzende

Kampschulte, Matthias

### 2. stellv. Vorsitzender

Gießwein, Marcel

## Sitzungsteilnehmer/innen der Verwaltung

Gierlichs, Angelina  
Mollenkott, Marion

## Schriftführer

Bach, Cornelia

Abwesend:

**Mitglieder**

Lenz, Heinz-Jürgen

Beckmann, Philipp J.

Breick, Max

Mentz, Sarah

vertreten durch Herrn Reiner Riess

vertreten durch Herrn Peter Stark

**Sitzungsteilnehmer/innen der Verwaltung**

Langhard, Stephan

## **A Öffentliche Tagesordnung**

- 1 Eröffnung der Sitzung und Begrüßung durch die/den Vorsitzende/n
- 2 Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit
- 3 Anträge zur Tagesordnung
- 4 Niederschrift zur Sitzung vom 16.02.2023 - Kenntnisnahme und Feststellung öffentlicher Teil -
- 5 Fragen der Einwohner\*innen an den Vorsitzenden
- 6 Mitteilungen
- 7 Controlling
- 7.1 1. Controllingbericht zu den Produktergebnissen 2023 (31.03.2023) 119/2023
- 7.2 Bericht nach § 6 KommunalhaushaltsrechtsanwendungsVO UA-Schutzsuchendenaufnahme (31.12.2022) 115/2023
- 8 Fragen / Mitteilungen des Ausschusses an die Verwaltung

## **A Öffentliche Tagesordnung**

### **1 Eröffnung der Sitzung und Begrüßung durch die/den Vorsitzende/n**

Herr Kirschner begrüßt die Anwesenden und eröffnet die Sitzung des Finanzausschusses.

### **2 Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit**

Anschließend stellt Herr Kirschner fest, dass form- und fristgerecht zur Sitzung eingeladen worden ist und Beschlussfähigkeit vorliegt.

### **3 Anträge zur Tagesordnung**

Die Tagesordnung wird ohne Änderungen oder Ergänzungen einstimmig angenommen.

### **4 Niederschrift zur Sitzung vom 16.02.2023 - Kenntnisnahme und Feststellung öffentlicher Teil -**

Der öffentliche Teil der Niederschrift vom 16.02.2023 wird zur Kenntnis genommen.

### **5 Fragen der Einwohner\*innen an den Vorsitzenden**

keine

### **6 Mitteilungen**

Frau Mollenkott informiert über eine außerordentliche Kämmerersitzung auf Einladung des Ennepe-Ruhr-Kreises. Darin wurden die verschiedenen Bauprojekte des Kreises thematisiert und die daraus resultierenden deutlichen Verschlechterungen bei den Kreisumlagen für die kommenden Jahre.

### **7 Controlling**

#### **7.1 1. Controllingbericht zu den Produktergebnissen 119/2023 2023 (31.03.2023)**

Frau Mollenkott führt in den Controllingbericht zum 30.03.2023 ein und teilt mit, dass der Tarifabschluss für die Angestellten bereits in den Prognosen berücksichtigt worden sei. Die Erträge aus der Gewerbesteuer haben sich nach dem Stichtag noch verbessert, so dass nach heutigen Kenntnissen und unter Berücksichtigung der Gewerbesteuerumlage auch eine Verbesserung bei der Bilanzierungshilfe zu verzeichnen wäre.

Herr Gießwein (GRÜNE) bittet um weitergehende Informationen zum Innenstadtbüro und den erhöhten Mietaufwendungen der Verwaltung.

**Stellungnahme FB 320 zu HHST 01.01.17.542200 Mieten und Pachten:**

Ansatz = 577.650 €; Prognose = 694.500 €; Abweichung = 116.850 €

<b>Nr.</b>	<b>Bezeichnung Mietobjekt</b>	<b>in Planung berücksichtigt bis</b>	<b>Mehraufwand bis</b>	<b>Betrag (gerundet)</b>	<b>Bemerkungen</b>
1.	Bücherei	Nicht berücksichtigt	Jun 23	<b>25.000,00 €</b>	Durch Verzögerungen des Einzugs in das neue Kulturzentrum
	Musikschule	Mrz 23	Dez 23	<b>21.000,00 €</b>	Vertrag läuft weiter (u.U. zur Unterbringung von Flüchtlingen)
2.	Archivstandort Bergstr. 7	Mrz 23	Dez 23	<b>22.900,00 €</b>	Vertrag läuft weiter
3.	Notarzwache Helios Klinikum	Dez 23	Dez 23	<b>8.000,00 €</b>	Wertsicherungsklausel erstmalig ab 04/2023 angewandt
4.	Schwelm-ArENa	Dez 23	Dez 23	<b>41.600,00 €</b>	Wertsicherungsklausel ab 01/2023 angewandt
				<b>118.500,00 €</b>	

Aus 1. - 4. ergeben sich Mehrkosten von insgesamt rd. 118.500,-- EUR (Abweichung zum Controllingbericht 1.650,-- EUR durch unterschiedliche Rundungen verursacht)

**Stellungnahme der Verwaltungsleitung zum Innenstadtbüro:**

*Der Vorgang befindet sich in der verwaltungsinternen Abstimmung und im nächsten Ausschuss für Umwelt und Stadtentwicklung (AUS) wird u.a. darüber berichtet.*

Weitere Fragen zu einzelnen Positionen des Controllingberichtes können direkt durch die Kämmerin geklärt werden.

Anschließend stellt Herr Kirschner Kenntnisnahme der Vorlage fest.

**7.2 Bericht nach § 6 115/2023  
KommunalhaushaltsrechtsanwendungsVO UA-  
Schutzsuchendenaufnahme (31.12.2022)**

Frau Mollenkott führt kurz zum Sachstand Ukraine zum 31.12.2022 aus. Hier sei zu beachten, dass nicht verbrauchte Bundesmittel in das Jahr 2023 übertragen worden seien und gemeinsam mit der Fachabteilung die Verwendung geprüft werde. Die Mittel sollen im Laufe des Jahres verausgabt werden.

Danach stellt Herr Kirschner Kenntnisnahme der Vorlage fest.

## **8 Fragen / Mitteilungen des Ausschusses an die Verwaltung**

Herr Kampschulte (CDU-Fraktion) teilt mit, dass der Trägerverein die Öffnung des Freibades in den nächsten Wochen plane, da nach jetzigem Kenntnisstand die Voraussetzungen erfüllt werden könnten.

Unterschriften zu den Seiten 1 bis 6 der Sitzungsniederschrift vom heutigen Tage.

Schwelm, den 31.05.2023	Schriftführung gez. Bach	Der Vorsitzende gez. Kirschner
-------------------------	-----------------------------	-----------------------------------