

ENTWURF

Die Stadt Schwelm, Kreisstadt des Ennepe-Ruhr-Kreises, ist die südwestliche „Pforte Westfalens“. Umgeben von schöner Natur bietet Schwelm ein vielfältiges Angebot privater und öffentlicher Dienstleister, eine attraktive Innenstadt mit einem bunten Mix aus Einzelhandel und Gastronomie, eine starke mittelständische Wirtschaft und traditionsreiche Handwerksbetriebe. Als flächenkleinste Stadt Nordrhein-Westfalens ist Schwelm die Stadt der kurzen Wege mit optimaler Verkehrsanbindung. Im Zuge der Änderung der Verwaltungsstruktur ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle



einer*ines Beigeordneten (m/w/d) für die Leitung des Geschäftsbereichs Bürgerdienstleistungen

zu besetzen.

Der Geschäftskreis der*des Beigeordneten soll die Bereiche Familie, Bildung, Sport, Bürgerdienstleistungen und Feuerwehr umfassen. Zum Aufgabenbereich zählt auch die Steuerung der Gründung des ServiceCenters Schwelm, in dem alle wesentlichen Dienstleistungen des Konzerns Stadt an einer Stelle räumlich und digital vorgehalten werden.

Eine Änderung der Geschäftsbereiche bleibt ausdrücklich vorbehalten.

Ihre Aufgaben:

- Als Teil des Verwaltungsvorstands verantworten Sie gemeinsam die strategische Ausrichtung des gesamten Hauses und setzen Ideen und Konzepte in Ihrem Zuständigkeitsbereich erfolgreich um.
- Mit Ihren fachlichen Qualifikationen stellen Sie das Handeln der Stadt verantwortungsbewusst und entscheidungsfreudig auf die Herausforderungen der Zukunft ein.
- Dabei pflegen Sie eine vertrauensvolle und konstruktive Zusammenarbeit mit dem Bürgermeister, den politischen Gremien, den Mitarbeitenden sowie den Bürgerinnen*Bürgern.
- Als Sozial- und Jugenddezernent fördern Sie gemeinsam mit den Betroffenen, den Einrichtungen der Kinder- und Jugendpflege, den Schulen sowie dem Schul- und Jugendhilfeausschuss aktiv die Entwicklung der Kinder- und Jugendarbeit.
- Sie sind in der Lage, Ihre Mitarbeitenden motivierend zu führen und Ihren Geschäftskreis leistungsorientiert und wirtschaftlich zu leiten.
- Es gelingt Ihnen, relevante Handelnde aus Verwaltung, Politik, Gesellschaft und Wirtschaft optimal zu vernetzen und für Ihre strategischen Ideen und Vorhaben zu begeistern.

Ihr Profil:

Sie verfügen über

- die für Ihr Amt erforderlichen fachlichen Voraussetzungen sowie den Nachweis einer ausreichenden Erfahrung gemäß § 71 GO NRW
- einschlägige Kenntnisse, um die unterschiedlichen Geschäftsbereiche für die Stadtgesellschaft in Schwelm zu entwickeln
- die Voraussetzungen für die Ernennung zur Beamtin*zum Beamten auf Zeit unter Beachtung der Höchstaltersgrenze gemäß § 119 Absatz 2 i.V.m. § 31 Absatz 2 LBG NRW
- mehrjährige Berufs- und Führungserfahrung vorzugsweise in einer kommunalen Verwaltung
- fundierte Kenntnisse über aktuelle kommunalpolitische Themen und Entwicklungen
- Erfahrungen im Umgang mit kommunalpolitischen Gremien
- hohes Verantwortungsbewusstsein, Entscheidungsfreude und starker Gestaltungswille
- ausgeprägte Sozialkompetenzen und herausragende kommunikative Fähigkeiten
- Integrität und Repräsentationsfähigkeit

ENTWURF

Wir bieten Ihnen:

- Verantwortung und Raum zur Mitgestaltung
- respektvolle und faire Arbeitsbedingungen
- gute Erreichbarkeit mit öffentlichen Verkehrsmitteln
- Vereinbarkeit von beruflichem Engagement und familiären Aufgaben
- gezielte qualifizierte Fort- und Weiterbildungen

Die Einstellung erfolgt bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen als kommunale Wahlbeamtin*kommunaler Wahlbeamter unter Berufung in das Beamtenverhältnis auf Zeit für die Dauer von 8 Jahren, die Besoldung entsprechend der Eingruppierungsverordnung NRW (EingrVO NRW) nach Besoldungsgruppe A14 / A15 Landesbesoldungsordnung NRW (LBesO NRW). Darüber hinaus wird eine steuerfreie Aufwandsentschädigung nach der Eingruppierungsverordnung gezahlt.

Die Schaffung von familienfreundlichen Arbeitsbedingungen liegt der Stadt Schwelm am Herzen. Die Stadt Schwelm fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeiter*innen. Wir begrüßen deshalb Bewerbungen von Frauen und Männern, unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Bewerber*innen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung unter Berücksichtigung aller Umstände des Einzelfalls bevorzugt. Die Stadt Schwelm hat sich verpflichtet, den Anteil von Frauen in unterrepräsentierten Berufsbereichen zu erhöhen.

Zur Vereinfachung im Bewerbungsverfahren und zur Kostenreduzierung setzt die Stadt Schwelm auf elektronische Kommunikation. Dies ermöglicht eine kürzere Reaktionszeit und schont die Umwelt.

Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen und Nachweisen richten Sie daher bitte bis zum **01.02.2022** entweder online über das Stellenportal des öffentlichen Dienstes www.interamt.de (Registrierung erforderlich), per E-Mail im **PDF-Format** an buergermeister@schwelm.de oder an die nachstehende Adresse unter Angabe des Kennwortes „Beigeordnete*Beigeordneter Dezernat II“:

Stadt Schwelm
Der Bürgermeister
Stephan Langhard **persönlich**
Hauptstr. 14
58332 Schwelm

Schriftliche Bewerbungsunterlagen übersenden wir Ihnen ausschließlich auf Wunsch zurück, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigefügt ist. Alternativ können die Unterlagen innerhalb einer Frist von 2 Monaten persönlich abgeholt werden. Alle übrigen Bewerbungsunterlagen werden im Falle einer Absage oder einer Rücknahme der Bewerbung datenschutzgerecht vernichtet.

Wir bitten um Verständnis, dass ggfls. entstehende Kosten im Bewerbungsverfahren nicht erstattet werden können.

Für weitere Informationen oder einen **vertraulichen Erstkontakt** wenden Sie sich gerne an Herrn Bürgermeister Stephan Langhard (Tel. 02336/801-200). Verfahrensfragen klären Sie bitte mit Frau Spielvogel (Tel. 02336/801-210).