

SITZUNGSNIEDERSCHRIFT

Gremium						
Sozialausschuss						
Sitzungsort Sitzungssaal, 2. OG, VG I, Hauptstraße 14, 58332 Schwelm						
Datum	Beginn	Ende				
07.06.2017	17:00 Uhr	18:40 Uhr				

Zur heutigen Sitzung sind folgende Damen und Herren ordnungsgemäß eingeladen worden und sind anwesend:

Mitglieder

Kick, Hans-Werner Vertretung für Frau Christoforidou;

Abwesend ab 18:20 Uhr

Kick, Rosemarie Kampschulte, Matthias Steuernagel, Rolf Meckel, Klaus Weidenfeld, Uwe

Veidenfeld, Uwe Vertretung für Frau Placke;
Abwesend ab 18:25 Uhr

Schröder, Andreas Vertretung für Frau Jutta Tacke

Garn, Elke

beratende Sitzungsteilnehmer/innen

Gouderi, Vassiliki

Vorsitzender

Thier, Heinz Georg

stellv. Vorsitzende

Lubitz, Eleonore

stellv. Vorsitzender

Wapenhans, Detlef

Sitzungsteilnehmer/innen von der Verwaltung

Schweinsberg, Ralf Stippel-Fluit, Sabine

Schriftführer/in

Engelbracht, Sabine

Abwesend:

Mitglieder

Christoforidou, Elissavet Placke, Sabine Tacke, Jutta Vertretung durch Herrn Kick Vetretung durch Herrn Weidenfeld Vertretung durch Herrn Schröder

A Öffentliche Tagesordnung

1	Eröffnung der Sitzung und Begrüßung durch die/den Vorsitzende/n	
2	Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit	
3	Bestellung einer Schriftführerin für den Sozialausschuss	060/2017
4	Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 28.09.2016	
5	Fragen der Einwohner/innen an Ausschuss und Verwaltung	
6	Mitteilungen	
7	Vorstellung der Fortschreibung des Integrationskonzeptes für den ERK - Mündlicher Bericht durch Frau Arslanbenzer (Anlage Fortschreibung)	
8	Aktuelle Entwicklung im Asylbereich	070/2017
9	Vorstellung der Maßnahmen für Flüchtlinge im Rahmen der Servicestelle Ehrenamt	
10	Bestellung von ehrenamtlichen Sozialpfleger/innen	086/2017
11	Fragen / Mitteilungen des Ausschusses an die Verwaltung	

A Öffentliche Tagesordnung

1 Eröffnung der Sitzung und Begrüßung durch die/den Vorsitzende/n

Der Vorsitzende, Herr Thier, begrüßt die anwesenden Ausschussmitglieder sowie Frau Philipp von der Willkommensinitiative und Frau Thomaschewski von der Presse.

2 Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit

Zu Beginn der Sitzung stellt der Vorsitzende fest, dass der Sozialausschuss ordnungsgemäß eingeladen wurde und beschlussfähig ist.

3 Bestellung einer Schriftführerin für den Sozialausschuss

060/2017

Frau Sabine Engelbracht wird einstimmig zur Schriftführerin für den Sozialausschuss bestellt.

4 Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 28.09.2016

Die Sitzungsniederschrift wird mit einer Enthaltung genehmigt.

Abstimmungsergebnis:	einstimmig:	0
	dafür	10
	dagegen:	0
	Enthaltungen:	1

5 Fragen der Einwohner/innen an Ausschuss und Verwaltung

Keine

6 Mitteilungen

In Abstimmung mit den Ausschussmitgliedern wird Frau Philipp unter dem Punkt Mitteilungen die Möglichkeit eingeräumt eine Erklärung abzugeben.

Frau Philipp von der Flüchtlingsinitiative nimmt Stellung zu dem Diebstahl im Warenhaus für Flüchtlinge und dem dazu erschienenen Zeitungsartikel. Es wird die Art der Berichterstattung durch die Presse kritisiert, jedoch die Zusammenarbeit mit

der Verwaltung gelobt. Als Konsequenz aus dem Vorfall wird den Besuchern nur noch einzeln der Zutritt ins Warenhaus gewährt.

Frau Stippel-Fluit berichtet über die Erfahrungen bezüglich der Einführung der Gesundheitskarte in den Nachbarstädten. Die Stadt Hattingen hat die Rahmenvereinbarungen mit der AOK zum 31.03.2017 gekündigt (wir verweisen hinsichtlich der Gründe auf die öffentliche Sitzungsvorlage Nr.298/2016 der Stadt Hattingen). Des Weiteren erläutert sie das Kostenrisiko, welches bei der Einführung der Gesundheitskarte besteht und geht auf die Problematik bei der Zusammenarbeit mit der Krankenkasse ein (siehe hierzu die dem Protokoll beigefügten Ausführungen zur Gesundheitskarte).

Die Verwaltung vertritt weiterhin die Auffassung, dass die Einführung der Gesundheitskarte mit einem nicht einzuschätzenden Kostenrisiko einhergeht. Frau Lubitz hält an dem Antrag der Linken zur Einführung der Gesundheitskarte vom 11.01.2016 fest. Die Ausschussmitglieder einigten sich darauf, zunächst abzuwarten, welche Position die neue Landesregierung hinsichtlich dieser Thematik einnehmen wird. Die Verwaltung wird in einer der nächsten Sitzungen hierzu berichten.

Herr Schweinsberg teilt mit, dass das städtische Gebäude am Sportplatz Jesinghauser Str. 48, in dem derzeit Obdachlose untergebracht sind, in absehbarer Zeit geräumt wird. Des Weiteren berichtet er, dass die für die Unterbringung von Asylbewerbern angemietet Liegenschaft Bergstraße zurzeit freigezogen wird und anschließend das Brückenprojekt des Kinderschutzbundes dort einzieht. Der Inhalt dieses Projektes ist es, Flüchtlingskinder auf den Kindergarten vorzubereiten. Darüber hinaus soll im gleichen Gebäude eine Großtagespflege eingerichtet werden. Wie bekannt ist, befindet sich in dieser Örtlichkeit auch die Zuwanderungsberatung der Diakonie Mark Ruhr, die sich um Erwachsene mit Migrationshintergrund kümmert.

Abschließend weist Frau Stippel-Fluit auf die am 24.06.2017 stattfindende Seniorenund Pflegemesse hin.

7 Vorstellung der Fortschreibung des Integrationskonzeptes für den ERK - Mündlicher Bericht durch Frau Arslanbenzer (Anlage Fortschreibung)

Frau Arslanbenzer vom Kommunalen Integrationszentrum beim Ennepe-Ruhr-Kreis stellt die Fortschreibung des Integrationskonzeptes vor. Inhaltlich wird auf die beigefügt Anlage verwiesen.

8 Aktuelle Entwicklung im Asylbereich

070/2017

Der Sozialausschuss nimmt die Vorlage 070/2017 zur Kenntnis

Frau Stippel-Fluit ergänzt die Berichtsvorlage um die aktuelle Flüchtlingszahl Stand 31.05.2017 = 263 Personen (davon 91 geduldete Flüchtlinge). Die Verwaltung beantworte die Fragen zur Unterbringung in dem Gebäude Kaiserstraße sowie zur Kostenfinanzierung.

Herr Meckel bitte, zukünftig die Altersstruktur ab 65 Jahre gesondert aufzuführen.

9 Vorstellung der Maßnahmen für Flüchtlinge im Rahmen der Servicestelle Ehrenamt

Frau Kelch gibt einen kurzen Bericht über Ihre Arbeit im Bereich Ehrenamt und stellt die aktuellen und geplanten Projekt vor. Es wird beabsichtigt, einen Flyer für Neuankömmlinge herauszugeben.

Eine Kopie ihrer Ausführungen wird wunschgemäß dem Protokoll beigefügt.

10 Bestellung von ehrenamtlichen Sozialpfleger/innen 086/2017

Beschlussvorschlag:

Folgende Person wird zum Sozialpfleger bestellt:

Herr Heinz Höfner, Blumenstr. 1, im 1. Sozialbezirk.

Frau Christel Ritter, Steinhauser Bergstr. 1, wird zur Bezirksvorsteherin im 1.Sozialbezirk bestellt.

Abstimmungsergebnis:	einstimmig:	Χ
	dafür	
	dagegen:	
	Enthaltungen:	

11 Fragen / Mitteilungen des Ausschusses an die Verwaltung

Herr Steuernagel verweist auf den Punkt 6 in der Sitzungsniederschrift vom 14.11.2017. Die Frage nach den durch Herrn Dürwald angekündigten Assistenten im Jobcenter, die arabisch sprechen, konnte mit Ja beantwortet werden. Außerdem bat Herr Steuernagel darum, die im letzten Protokoll angekündigte Übersicht für Integrationskursen in Teilzeit diesem Protokoll beizufügen.

Protokollnotiz

Auf Nachfrage teilte Herr Dürwald mit, dass die Liste inzwischen überholt ist. Mittlerweile sind jedoch alle Sprachkursträger verpflichtet, Ihre Angebote in die zentrale Datenbank KURSnet der Agentur für Arbeit einzugeben. Der Zugang erfolgt unter dem Link: http://kursnet-

finden.arbeitsagentur.de/kurs/portal/bildungssuchende/migrantionshintergund.do

Unterschriften zu den Seiten 1 bis 6 der Sitzungsniederschrift vom heutigen Tage.

Schwelm, den 30.06.2017	Die Schriftführerin	Der Vorsitzende
	gez.	gez.
	Engelbracht	Thier